ESTRATTO

COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Consiglio Comunale n._____ del _____
- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n._____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n._____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n._____ del _____
- Determina del Segretario Generale n._____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n._____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 1036 del 18-09-2019

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

_____

****

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **Liquidazione fattura MESE DI AGOSTO 2019 per il conferimento di n° 14 incarichi professionali esterni nel D.S.S. n.41 per l'attuazione del SIA- Sostegno per l'inclusione attiva finanziato nell'ambito del PON inclusione –avviso 3/2016- F.S.E- 2014- 2020**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

atto integrativo e necessario all'attività del DSS 41

Beneficiario - Intestatario: **Comune di Partinico.**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **€. 28.479,52**

L'atto è stato registrato all'interno del **Settore Servizi alla Comunità e alla Persona** come:

- Proposta Delibera di Consiglio Comunale n._____ del _____
- Proposta Delibera del Commissario Straordinario con i poteri di Giunta Municipale n._____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n._____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n._____ del _____
- Determina del Segretario Generale n._____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n._____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 299 del 18-09-2019

PROPOSTA DELL'ATTO REGISTRATO AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE AL N°_____ DEL _____

Il Resp.le del procedimento

_____

COMUNE DI PARTINICO SERVIZIO SOCIALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

_____